



*Tribunale Amministrativo Regionale
per l'Umbria*

DECRETO N. 22/2020

Oggetto: applicazione secondo protocollo per udienze in presenza nel periodo 15 settembre/15 ottobre 2020.

IL PRESIDENTE

Visto il protocollo in oggetto, sottoscritto dai rappresentanti della magistratura amministrativa e del foro e recante alcune variazioni rispetto al precedente del 24.7.2020, recepito dal D.p. n. 21/2020;

ritenuto opportuno, per ragioni di tendenziale uniformità, applicare le indicazioni nel medesimo contenute e ritenute dal protocollo stesso estensibili ai TAR tramite autonomi provvedimenti presidenziali;

rilevata la conseguente necessità di provvedere ad un nuovo decreto presidenziale in sostituzione del precedente (avente validità sino al 15 settembre 2020), al fine di limitare la concentrazione delle presenze nelle sale di attesa e di udienza del Tribunale, inserendo inoltre nel provvedimento disposizioni specifiche per contribuire ad una corretta attuazione della programmazione dei ricorsi

DISPONE

La chiamata degli affari iscritti in udienza camerale e pubblica osserva le seguenti disposizioni.

1.- È confermata la soppressione della chiamate preliminari.

2.- Con riferimento agli affari da trattarsi in camera di consiglio (cautelari ed altri), le parti, anche con atti distinti, possono richiedere il passaggio in decisione della causa senza la preventiva discussione; in particolare tale facoltà va esercitata con istanza da depositare in via telematica entro **le ore dodici del giorno libero antecedente a quello della camera di consiglio. Entro lo stesso termine vanno depositate telematicamente eventuali istanze di rinvio.**

Per quanto riguarda i termini processuali per la produzione di memorie e documenti, permane l'applicazione delle disposizioni vigenti.

3.- Per gli affari da trattarsi in pubblica udienza, le richieste di passaggio in decisione della causa senza la preventiva discussione sono depositate in via telematica entro tre giorni liberi prima dell'udienza; in tal caso, **su accordo delle parti da manifestare nella richiesta di cui sopra**, in aggiunta agli altri atti difensivi da presentare nei termini previsti dal c.p.a., possono essere depositate **almeno due giorni liberi prima dell'udienza, eventuali note contenute in non più di cinque pagine. Entro lo stesso termine vanno depositate telematicamente eventuali istanze di rinvio.**

4- **La segreteria del Tribunale**, scaduti i termini riferiti alle richieste di cui ai punti 2 e 3 , comunica al Presidente ed al relatore della causa, immediatamente ed in modalità aggiuntiva rispetto all'eventuale forma prevista dal SIGA, le istanze di passaggio in decisione delle cause senza discussione e le annota nei ruoli di udienza (compilati per ordine di NRG e suddivisi nelle fasce di cui al successivo punto 5) nello spazio riservato alle annotazioni relative alla causa di riferimento.

Il Presidente dispone e comunica alla segreteria la composizione delle fasce entro le ore 13 del giorno antecedente l'udienza e la segreteria **ne cura la pubblicazione** (ad ogni effetto) **sul sito istituzionale della G.A del TAR entro le ore 14 dello stesso giorno.**

5- La chiamata delle cause ha inizio alle ore 9,30 a cura del segretario di udienza ed ha luogo per ciascun ruolo (camerale e poi ud. pubblica) secondo le seguenti fasce orarie:

- a) I ricorsi per i quali **non è stata depositata istanza di passaggio in decisione** senza discussione (punto 6 del protocollo), dalle ore 9,30 alle ore 10,30, in un numero minimo di otto e massimo di quindici affari; pertanto, in via residuale va ritenuto che per queste cause la facoltà di richiedere la discussione del ricorso è consentita all'atto della chiamata dell'affare;
- b) I ricorsi per i quali **è stata depositata istanza di passaggio in decisione senza discussione** (punto 8 del protocollo), **sono chiamati nella fascia oraria seguente all'ultima dedicata ai ricorsi di cui al punto precedente** . Si raccomanda ai patrocinatori di queste cause di non presenziare presso il TAR.

I tempi massimi delle eventuali discussioni sono dati dalla ripartizione della fascia per il numero degli affari in essa inseriti. In ogni caso ciascuna parte ha diritto ad un intervento, nel quale non è ammessa la mera ripetizione seppur sintetica delle tesi già esposte negli scritti difensivi eventualmente già depositati.

Nelle sale di attesa e nell'aula di udienza, i magistrati, gli avvocati, il personale ed il pubblico (se ammesso) rispettano scrupolosamente le regole sul distanziamento fra persone ed indossano la mascherina.

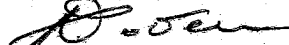
Successivamente alla chiamata degli affari inseriti nella seconda fascia, il Presidente si riserva di disporre una breve sospensione delle udienze.

7.- Al termine della trattazione di tutti gli affari, la segreteria chiude il verbale di udienza, che conterrà per ogni causa l'attestazione del passaggio in decisione, con o senza istanza, di eventuale discussione ed altre eventuali determinazioni del Presidente.

6.- Il presente decreto è pubblicato sul sito informatico della Giustizia amministrativa, inviato al Segretariato generale della stessa ed agli ordini ed associazioni professionali forensi presenti nella Regione.

Perugia, 17 settembre 2020

IL PRESIDENTE


(dott. Raffaele Potenza)